

Муниципальное казенное учреждение культуры  
«Дом культуры поселка Фазанный»  
357 326, Ставропольский край, Кировский район городской округ,  
п. Фазанный, ул. Юбилейная, строение 4 А  
Тел.: (87938)32-5-84

## П Р И К А З

28 января 2022 года

п. Фазанный

№ 24

Об утверждении Плана мероприятий на 2022 — 2024 г.г. по противодействию коррупции, Плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении

Во исполнении Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий на 2022 — 2024 г.г. по противодействию коррупции (Приложение № 1).
2. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в 2022 году (Приложение № 2).
3. Ответственному лицу за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений руководителю клубного формирования Рябикиной Татьяне Владимировне организовать выполнение Плана мероприятий на 2022 год по проведению коррупции, обеспечить размещение актуальной информации о мероприятиях, осуществляемых в учреждении по профилактике коррупционных правонарушений на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУК  
«ДК пос. Фазанный»



С.И. Улыбина

Ознакомлен(а) Медведев Т.В. Рябикина «28» января 2022 г

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**МКУК «ДК пос. Фазанный»**  
на 2022 - 2024 г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МКУК «ДК пос. Фазанный (далее — учреждение).

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в учреждении;
- формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения;
- содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей;
- повышение ответственности руководителя учреждения за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей;
- постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в учреждении распорядительных документов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие общественности по вопросам участия в культурно-досуговой деятельности в установленном законодательством порядке.	декабрь	Директор Улыбина С.И.
<b>2. Повышение эффективности деятельности МКУК «ДК пос. Фазанный» по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за	1 раз в 3 года	Директор

	осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДК		Улыбина С.И.
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в ДК	1 раз в 3 года	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	ежемесячно (по мере поступления жалоб )	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
2.4.	Организация контроля соблюдения работниками ДК кодекса этики	1 раз в квартал (на рабочих совещаниях)	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
2.5.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых ДК на предмет соответствия действующему законодательству	декабрь	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
2.6.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджетных средств ДК	декабрь	Директор Улыбина С.И.
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	март декабрь	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	ежемесячно (по мере поступления жалоб )	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности ДК Ставропольского края и РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в ДК	декабрь	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения</b>			

<b>по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	1 раза в год	Директор Улыбина С.И.
5.2.	Организация занятий по изучению работниками ДК законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Директор Улыбина С.И.
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории ДК</b>			
6.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	декабрь	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДК	в течение года (по мере необходимости)	Руководитель клубного формирования Рябикина Т.В.

Исполнитель мероприятия в установленные Планом сроки представляет отчет о реализации предусмотренного Планом мероприятия. Исполнитель мероприятия несет ответственность за его качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2  
к приказу директора  
МКУК «ДК пос. Фазанный»  
от 28.01. 2022 г. № 24

План работы комиссии по противодействию коррупции  
в МКУК «ДК пос. Фазанный»

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки выполнения
1.	Об ознакомлении с планом мероприятий по противодействию коррупции планом работы комиссии по противодействию коррупции на 2022 год	Рябикина Т.В.	1 квартал 2022 г.
2.	О совершенствовании деятельности по соблюдению требований к собственному служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	Улыбина С.И.	2 квартал 2022 г.
3.	О правовом просвещении сотрудников учреждения в сфере противодействия коррупции	Улыбина С.И.	3 квартал 2022 г.
4.	Подведение итогов работы за 2022 год. Рассмотрение мероприятий по противодействию коррупции и плана работы комиссии на 2023 год.	Улыбина С.И.	4 квартал 2022 г.